Приложение № 7

к коллективному договору

Согласовано: Утверждено:

Председатель ППО МБДОУ №16 Заведующий МБДОУ № 16

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Жукова \_\_\_\_\_\_\_\_ И.Б.Барабанова

Протокол № от « » 2017г. от « » 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по трудовым спорам**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 16**

**муниципального образования Усть-Лабинский район**

1.Комиссия по трудовым спорам является органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров возникающих в учреждении.

2.Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и настоящим Положением.

3.Основными задачами комиссии по трудовым спорам (далее КТС) являются: урегулирование индивидуальных трудовых споров; участие в их рассмотрение; разрешение индивидуального трудового спора.

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее функциями:

- осуществляет рассмотрение индивидуального трудового спора;

- осуществляет регистрацию индивидуальных трудовых споров;

- имеет право вызывать на свои заседания свидетелей, приглашать специалистов;

- имеет право затребовать от администрации необходимые в работе документы;

- принимает решение по индивидуальному трудовому спору подлежащие исполнению;

- выдавать удостоверение имеющее силу исполнительного листа.

5. Комиссия по трудовым спорам образуется по инициативе работников или работодателя из равного числа представителей работников и работодателя в количестве 4 человек.

Представители работников избираются в КТС общим собранием

(конференцией) работников учреждения.

Представители работодателя назначаются в комиссию руководителем учреждения.

Избранные в состав КТС работники должны быть знакомы с нормами трудового и социального законодательства и объективно подходить к решению

вопроса об их применении.

6. Комиссия по трудовым спорам имеет свою печать.

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по трудовым спорам осуществляется работодателем.

8. Комиссия по трудовым спорам из своего состава избирает председателя, заместителя председателя и секретаря. На них возлагаются подготовка и созыв очередного заседания, ознакомление с поступившими в КТС заявлениями, вызов свидетелей, экспертов и других лиц, заинтересованных в разбирательстве трудового спора. При разрешении трудового спора председатель руководит ходом разбирательства, а секретарь ведет протокол заседания и журнал.

9. Заседания КТС проводятся в нерабочее время.

10.Индивидуальный трудовой спор рассматривается комиссией по трудовым спорам, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем.

11. КТС подведомственны индивидуальные трудовые споры:

- о признании недействительных условий, включенных в содержание

трудового договора, если они противоречат законодательству о труде или ухудшают положение работника;

- возникающие в связи с неправильностью или неточностью записей в трудовой книжке о приеме на работу, переводе на другую работу, если эти записи не соответствуют приказу или другим документам;

- о невыполнении работодателем предписания медицинского органа о переводе работника на более легкую работу;

- об оплате труда, а также взыскании премиального вознаграждения, о праве на премию и о размере премии;

- о нарушении сроков выплаты заработной платы, о доплате за совмещение профессий, оплате в ночное время и т.д.;

- о дисциплинарных взысканиях наложенных на работников;

- о допуске к работе лиц, незаконно отстраненных от работы;

- об исчислении трудового стажа;

- о праве на отпуск и продолжительностью очередного и дополнительного отпусков;

- и другие индивидуальные трудовые споры, кроме тех, которые непосредственно рассматриваются в судах.

12.Заявление работника, поступившее в комиссию по трудовым спорам, подлежит обязательной регистрации указанной комиссией.

Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть индивидуальный

трудовой спор в течение десяти календарных дней со дня подачи работником заявления.

13.Комиссия по трудовым спорам принимает решение тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решение комиссии оформляется в соответствии с требованиями ст.388 ТК РФ.

Надлежаще заверенные копии решения комиссии по трудовым спорам вручаются работнику и работодателю или их представителям в течение трех дней со дня принятия решения.